УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО

«ДШИ № 6 г. Владивостока»

от «01» октября 2026 г.

_____Л.А.Коргунова

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ)

МБУДО «ДШИ № 6 г. Владивостока»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, правила и порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг (выполненных работ), относящихся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 6 г. Владивостока», порядок формирования доходов и осуществления расходов за счет привлеченных финансовых средств из внебюджетных источников, поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормами Бюджетного, Гражданского и Налогового кодексов РФ, Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями вступивших в силу с 24.07.2015, Законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлениями администрации города Владивостока от 30.06.2011 № 1761, от 17.10.2011г. № 2660, Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 "О мерах социальной поддержки многодетных семей" и иными нормативно-правовыми актами, определяющими порядок предоставления платных услуг в муниципальных учреждениях образования, не противоречащих законодательству РФ.

1.3. В настоящем положении используются следующие основные понятия:

- «Заказчик» – родители учащихся, опекуны, попечители, имеющие намерение получить образовательные услуги для несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

-«Исполнитель» – МБУДО «ДШИ № 6 г. Владивостока», занимающееся образовательной деятельностью, предоставляет дополнительные платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ: хорового, театрального, хореографического, художественного и др. направлений, не противоречащих уставной деятельности;

- Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной учебными планами, согласованными с Управлением культуры администрации г. Владивостока.

1.4. Исполнитель вправе оказывать платные услуги в соответствии с настоящим Положением, если такая деятельность предусмотрена Уставом учреждения. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках соответствующих образовательных программ, а также взамен снижения объема и качества программ, финансируемых за счет субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальной услуги.

Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет средств сторонних организаций или частных лиц, в т.ч. родителей, на условиях добровольного волеизъявления .

1.5. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей или законных представителей на добровольной основе с учетом соблюдений требований СанПиН к организации учебного процесса и договора. Дополнительные платные образовательные услуги МБУДО «ДШИ №6 г.Владивостока» оказывает на принципах: *добровольности, доступности, планируемости, контролируемости.*

1.6. Настоящее положение принимается педагогическим советом и утверждается директором образовательного учреждения. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются по согласованию с педагогическим советом и утверждаются в новой редакции директором МБУДО «ДШИ № 6 г. Владивостока». После принятия новой редакции Положение предыдущей редакции утрачивает силу.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ)

2.1. Целью оказания платных дополнительных образовательных услуг является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения.

2.2. Оказание дополнительных образовательных платных услуг должно способствовать более углубленному познанию отдельных отраслей знаний, изучению дисциплин и предметов, не входящих в образовательную программу, гарантированную учебными планами, согласованными с Управлением культуры администрации г. Владивостока, и не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг.

2.3. Задачами оказания платных услуг являются:

- увеличение объема оказываемых образовательных услуг;
- внедрение в практику передовых образовательных технологий;
- повышение образовательного уровня подготавливаемого контингента;
- привлечение дополнительных источников средств для образовательного учреждения;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников образовательного учреждения;
- развитие материально-технической базы образовательного учреждения.

3. ПЕРЕЧЕНЬ (ВИДЫ) ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ)

3.1. Виды платных услуг определяются на основании изучения спроса на данный вид деятельности и предполагаемого контингента обучающихся с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг, не противоречащих основной уставной деятельности МБУДО «ДШИ № 6 г. Владивостока».

3.2. В МБУДО «ДШИ № 6 г. Владивостока» осуществляются следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- групповые предметы вариативной части образовательной программы сверх муниципального задания;
- обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусства сверх муниципального задания;
- подготовительное художественное отделение;
- подготовительное хоровое отделение;
- подготовительное хореографическое отделение;
- подготовительное театральное отделение;
- общеразвивающая программа «Гитарный аккомпанемент»;
-общеразвивающая программа «Музыкальный театр танца».

3.3. К платным услугам не относится:

- деление классов на подгруппы при реализации основных образовательных программ, предмет по выбору;
- сдача экзамена в порядке экстерна.

3.4. На дополнительные платные услуги сверх установленного муниципального задания, не обеспеченные финансированием из бюджета г. Владивостока, предоставляются льготы.

Льготы на обучение по групповым предметам вариативной части образовательной программы сверх муниципального задания для учащихся 1-8 классов:	
1. Дети-инвалиды, сироты, дети, находящиеся под опекой	100%
2. Дети лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции (СВО)	100%
3. Дети из малообеспеченных семей	75%
4. Дети из многодетных семей	50%
5. При обучении в школе нескольких детей из одной семьи: за второго и каждого последующего ребенка	50%
6. Дети сотрудников школы: за каждого ребенка	50%

Льготу по пунктам 2, 5, 6 необходимо подтверждать ежегодно на 1 сентября.

3.5. Льготы за обучение на одного ребенка в школе предоставляются один раз с даты предоставления документов, подтверждающих право на льготу. Исполнителем предусмотрена возможность, как приоритетного варианта, предоставления Заказчиком Цифрового ID (цифровая платформа МАХ) в качестве документа, подтверждающего «льготный статус».

3.6. В связи с болезнью учащегося при продолжительности свыше одного месяца (за последующий период болезни) оплата не взымается при предъявлении подтверждающего документа.

4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ)

4.1. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг исполнителем населению осуществляется на основании лицензии на образовательную деятельность.

4.2. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей образовательного учреждения.

4.3. Руководитель образовательного учреждения заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) на оказание дополнительных платных образовательных услуг. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора допускается, что предусмотрено основными характеристиками Местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (ч. 3 ст. 54 Закона об образовании).

4.4. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются согласно учебному плану.

4.5. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся в отдельное время от основных групповых занятий. Длительность занятий (в академических часах):

- групповые занятия с детьми от 5 до 7 лет – 30 минут один урок;

- групповые занятия с детьми от 7 лет – 40 минут один урок;

- индивидуальные занятия - 45 минут один урок.

4.6. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся согласно расписанию, в котором отражены учебные предметы, время начала и окончания занятий.

4.7. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

4.8. Договор об оказании дополнительной платной услуги заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательного учреждения - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);

- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес «Заказчика»;

- сроки оказания дополнительных платных услуг;

- виды дополнительных услуг;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных услуг;

- должность, фамилия, имя, отчество руководителя образовательного учреждения, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника);

- договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.9. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны быть обеспечены полной и достоверной информацией (на стендах в удобном для обзора месте, на сайте образовательного учреждения) об образовательном учреждении и оказываемых дополнительных платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по прейскуранту и порядок их оплаты;

- расписание (или примерное время) проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг.

4.10. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) руководителем образовательного учреждения должны быть предоставлены:

- Устав образовательного учреждения;

- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных услуг (настоящее Положение);

- настоящее Положение;

- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;

- адреса и телефоны Учредителей;

- образцы договоров с родителями (законными представителями);

- программы учебных дисциплин, входящих в платные дополнительные образовательные услуги;

- расчет стоимости дополнительных платных услуг;

- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

4.11. При необходимости исполнитель размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах.

4.12. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному «Заказчику» перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

4.13. Для оказания платных услуг исполнитель обязан:

- изучить спрос на дополнительные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент учащихся;

- создать условия для предоставления дополнительных образовательных услуг, с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

произвести расчет тарифов по каждому виду услуг, согласовать их с администрацией г. Владивостока;

- составить учебные планы, тарификацию, расписание занятий преподавателей на каждый вид платных дополнительных образовательных услуг;

- сформировать план финансово-хозяйственной деятельности по платным дополнительным образовательным услугам;

- издать приказ об организации работы учреждения по оказанию платных услуг, предусматривающий: контингент обучающихся, наименование группы, ответственных преподавателей, стоимость обучения, иные условия, сопутствующие организации оказания дополнительных образовательных платных услуг.

4.14. Оказание платных услуг производится в соответствии с едиными требованиями и правилами их организации и основывается на действующем законодательстве РФ.

4.15. Исполнитель обязан своевременно информировать «Заказчика» о том, что невыполнение указаний исполнителя и иные обязательства, зависящие от потребителя, могут снизить качество оказываемой услуги или повлечь за собой невозможность ее завершения в срок.

4.16. Если «Заказчик», несмотря на своевременное и обоснованное информирование исполнителем, в разумный срок не начнет соблюдать указаний исполнителя либо не устранит иных обстоятельств, которые могут снизить качество оказываемой услуги, исполнитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков.

4.17. Оплата за оказываемые платные услуги производится по безналичному расчету в отделениях БАНКов г. Владивостока. Документом, подтверждающим оплату по договору, является квитанция формы N ПД-4.

4.18. Оказание дополнительных платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

4.19. Оплата дополнительных платных образовательных услуг производится до 01 числа текущего месяца.

4.20. Оплата деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг работникам МБУДО «ДШИ № 6 г. Владивостока» устанавливается в форме выплат по заработанной плате из привлеченных дополнительных средств на весь период деятельности по оказанию дополнительной платной образовательной услуги.

Организация оплаты труда работников школы из привлеченных дополнительных средств, поступающих от приносящей доход деятельности, включает меры по определению критериев оценки профессиональных качеств персонала для установления достойной оплаты труда в соответствии с отдачей каждого конкретного работника. С этой целью используется несколько вариантов оплаты труда:

- в соответствии с тарифной сеткой (тарификацией по платным услугам), которая пересматривается и утверждается директором 2 раза в год – на начало календарного года – 01 января и на начало учебного года – 01 сентября (такая система оплаты труда предусмотрена для педагогических работников школы);

- в форме фиксированного размера оплаты труда за выполняемый объем работы, предусмотренной в трудовом договоре, заключенном с работником;
- в форме доплаты установленной за дополнительный объем работы;
- в форме премиальных выплат - ежеквартальных и по результатам работы за год.

5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

5.1. Стоимость оказываемых МБУДО «ДШИ № 6 г. Владивостока» платных дополнительных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса населения, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием платных образовательных дополнительных услуг.

5.2. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг является план финансово-хозяйственной деятельности, определяющий целевое направление и поквартальное распределение средств, получаемых образовательным учреждением за оказание платных услуг. План финансово-хозяйственной деятельности формируется на основании планируемых физических и стоимостных показателей и согласовывается с Управлением культуры администрации г. Владивостока

5.3. Согласованный план финансово-хозяйственной деятельности по платным дополнительным образовательным услугам является основанием для включения в доходы и расходы МБУДО «ДШИ № 6 г. Владивостока».

5.4. Распределение дохода производится пропорционально по статьям, заложенным в стоимость платных дополнительных образовательных услуг: 70% - затраты на оплату труда, включая начисления на выплаты по оплате труда; 30% - расходы на материальные запасы по развитию материальной базы учреждения. Допускается отклонение в пределах 10% от кассового исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности.

5.5. Распределение денежных средств на оплату труда педагогических работников, занятых оказанием платных услуг, производится на основании тарификации и выплат стимулирующего характера за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, утвержденной руководителем образовательного учреждения.

5.6. Распределение денежных средств на материальные запасы производится на основании договоров купли – продажи, договоров на выполнение работ, оказания услуг, договоров гражданско-правового характера:

- услуги связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные услуги;
- арендная плата за пользование имуществом;
- работы, услуги по содержанию имущества;
- прочие работы и услуги;
- прочие расходы;
- увеличение стоимости основных средств;

- увеличение стоимости нематериальных активов;

- прочие выплаты.

5.7. Возмещение средств, излишне понесенных расходов застрахованным лицам страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, осуществление иных выплат и возмещение расходов.

5.8. Остаток средств, полученных от приносящей доход деятельности предшествующего года, подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в плане финансово-хозяйственной деятельности школы. Использование средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.9. Руководитель муниципального образовательного учреждения несет персональную ответственность за целевое использование денежных средств, полученных за оказание платных услуг, а также ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, гражданского, трудового, административного и уголовного законодательств, при оказании платных дополнительных образовательных услуг и при заключении договора на оказание этих услуг.

5.10. Ведение бухгалтерского учета исполнения смет доходов и расходов по платным услугам осуществляется бухгалтерией в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010г. № 174н, Приказом Минфина РФ № 162-н от 06.12.2010г.

5.11. Контроль за образовательным учреждением и условиями предоставления платных услуг, а также за соответствием действующему законодательству, нормативным и локальным актам, утвержденным руководителем образовательного учреждения об организации предоставления платных услуг в МБУДО «ДШИ № 6 г. Владивостока», осуществляется органами, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности учреждений дополнительного образования детей.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ОКАЗАНИЮ И ПОЛУЧЕНИЮ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Ответственность за организацию и качество оказания платных услуг возлагается на руководителя муниципального бюджетного образовательного учреждения.

6.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

6.3. За исполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. При обнаружении несоответствия оказанных дополнительных образовательных услуг условиям договора на оказание платных услуг потребитель вправе по своему выбору требовать:

- оказания платных услуг в полном объеме в соответствии с заключенным договором.

6.5. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

6.6. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платных услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.